



**ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล**  
**เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย**

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 2 อัตรา ปฏิบัติงาน ณ โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา สำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. **ตำแหน่งที่จะบรรจุ** ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
2. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

3. **การสมัครและการยื่นใบสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2569

4. **เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น**

4.1 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์  
4.2 สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่สมัคร

4.3 หลักฐานอื่นๆ เช่น เอกสารประวัติส่วนตัว, ประวัติการศึกษาและการทำงาน (CV)

4.4 ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

4.5 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

5. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่

มกราคม พ.ศ. 2569

(นางสาวนรา เปาอินทร์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนาองค์กร  
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

**ตำแหน่ง :** อาจารย์ จำนวน 2 อัตรา

**หน่วยงาน :** โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา สำนักงานอธิการบดี

**สถานที่ปฏิบัติงาน :** มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

**ประเภทการจ้าง :** พนักงานมหาวิทยาลัย

### **คุณสมบัติของผู้สมัคร :**

1. จบการศึกษาระดับปริญญาเอกสาขาสหวิทยาการมนุษยชน สันติศึกษา รัฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. มีประสบการณ์ในการสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ในสาขาสหวิทยาการมนุษยชน, สันติศึกษา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. มีความเชี่ยวชาญด้านการวิจัย ในสาขาสหวิทยาการมนุษยชน, สันติศึกษา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. มีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี ในการทำงานวิจัยหรือการให้บริการวิชาการด้านสิทธิมนุษยชนและ/หรือด้านสันติศึกษา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในฐานข้อมูล TCI และ/หรือ SCOPUS อย่างน้อย 3 ชิ้นในรอบ 5 ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. สามารถทำงานในบริบทที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม
7. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียนอยู่ในระดับดีและต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร

|                            |                                   |
|----------------------------|-----------------------------------|
| IELTS (Academic Module)    | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 6 คะแนน หรือ   |
| TOEFL-IBT (Internet Based) | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 79 คะแนน หรือ  |
| TOEFL-ITP                  | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน หรือ |
| MU GRAD Test               | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน หรือ  |
| MU GRAD PLUS               | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 90 คะแนน หรือ  |
| CU – TEP (Internet Based)  | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 75 คะแนน หรือ  |
| TU – GET (Paper Based)     | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน หรือ |
| TU – GET (Computer Based)  | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน       |

### **หน้าที่และความรับผิดชอบ :**

1. สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทและปริญญาเอก) หลักสูตรภาษาไทย และ/หรือหลักสูตรนานาชาติ และรายวิชาเลือกระดับปริญญาตรี ของสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา
2. เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก
3. ทำหน้าที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามที่จำเป็น

/ 4. พัฒนา...

4. พัฒนาและดำเนินโครงการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการ ด้านสิทธิมนุษยชน และ/หรือด้านสันติศึกษา
5. มีส่วนร่วมในการดำเนินภารกิจของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัย ในด้านสิทธิมนุษยชน หรือสันติภาพ
6. ปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ของสถาบันฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**เอกสารการสมัครงาน :**

1. จดหมายสมัครงาน (Cover Letter)
2. ประวัติการศึกษาและการทำงาน (CV)
3. แนบบทความตีพิมพ์ในระยะ 5 ปี
4. ความเรียงเกี่ยวกับแผนการพัฒนาตัวเองในอาชีพอาจารย์
5. จดหมายรับรองคุณสมบัติผู้สมัคร 2 ฉบับ

**หลักเกณฑ์การคัดเลือก :** สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

**อัตราเงินเดือน :** ปริญญาเอก 41,000 บาท

**หมายเหตุ :** เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องตรวจสอบข้อมูลการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมาย (ประวัติอาชญากรรม) และข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย



**Mahidol University Announcement**  
**Application for Lecturer, Mahidol University**

---

Mahidol University has openings for 2 positions of Lecturer to work at Institute of Human Rights and Peace Studies, Office of the president. The details are as follows;

**1. Qualifications**

- 1) PhD in human rights, peace studies, political sciences, social sciences humanities or other related fields.
- 2) Experience teaching at the post-graduate level academic programs in human rights, peace studies or related fields.
- 3) Have research expertise in human rights, peace studies or related fields.
- 4) Candidates with at least three years' experiences in research or academic services related to human rights and/or peace studies will be given priority.
- 5) Candidates with a minimum of 3 publications in TCI and/or SCOPUS in the last 5 years will be given priority.
- 6) Proficient in English. Have a good command in spoken and written English, which can be declared through successful results in the following schemes

|                              |     |           |
|------------------------------|-----|-----------|
| - IELTS (Academic Module)    | 6   | or higher |
| - TOEFL IBT (Internet Based) | 79  | or higher |
| - TOEFL-ITP                  | 550 | or higher |
| - MU GRAD Test               | 80  | or higher |
| - MU GRAD PLUS               | 90  | or higher |
| - CU-TEP (Internet Based)    | 75  | or higher |
| - TU-GET (Paper Based)       | 550 | or higher |
| - TU-GET (Computer Based)    | 80  |           |

Please note that the results declared must be **within 2 years** from the application closure date. If English language proficiency is not declared, the university will not consider the submitted application.

- 7) Demonstrated ability to work in multi-cultural working environment.

/ 2. Responsibilities...

## **2. Responsibilities and Job description:**

- 1) Teach at post-graduate level (Masters and PhD) in Thai and/or International Programs, and in elective graduate courses offered by the IHRP.
- 2) Supervise Masters and PhD thesis.
- 3) Perform administrative duties in post-graduate programs as needed.
- 4) Develop and conduct research or academic service projects on human rights and/or peace fields.
- 5) Actively contribute to IHRP's missions in advancing education and research in human rights and peace.
- 6) Any other assigned tasks.

## **3. Application and documents:**

- 1) Cover letter
- 2) Curriculum Vitae (CV)
- 3) Please attach publications of your academic works in last five years
- 4) Personal career development plan as lecturer
- 5) 2 letters of recommendation

**Salary:** 41,000 THB per month.

Announced on January,

2026

(Ms. Nara Pao-in)

Acting Vice President for People Management and  
Organization Development  
Acting on Behalf of the President