

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
ประจำปี 2567

โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายละเอียดดังนี้

ผลการประเมินตามเครื่องมือการประเมิน

เครื่องมือการประเมิน	คะแนนที่ได้ (100 คะแนน)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วง น้ำหนัก
1. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	86.48	30	25.94
2. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1	100	15	15.00
3. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2	84.11	15	12.62
4. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	96.83	40	38.73
รวม			92.29

ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	82.38
i1) การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	69.29
i2) ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	77.86
i3) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสื่อบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	90.48
i4) หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	80.00
i5) ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	97.14
i6) หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	94.29

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	98.57
i7) ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	97.86
i8) ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริต หรือ ประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	97.86
i9) การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	81.90
i10) ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อย เพียงใด	84.29
i11) ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	95.71
i12) หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	65.71
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	79.05
i13) ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	83.57
i14) ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	80.00
i15) ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	73.57
ค่าเฉลี่ย	86.48

ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	
	ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	100.00	89.33
e1) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	100.00	83.00

e2) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	100.00	85.00
e3) ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00	100.00
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00	100.00
e4) หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	100.00	100.00
e5) หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	100.00	100.00
e6) เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	100.00	100.00
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	100.00	63.00
e7) หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	100.00	76.00
e8) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	100.00	78.00
e9) ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	100.00	35.00
ค่าเฉลี่ย	100.00	84.11

ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ประเด็นการประเมิน	คะแนน (ร้อยละ 100)	คะแนน (40 คะแนน)
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	94.00	19.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	100.00	4.00
ข้อมูลพื้นฐาน	100.00	2.68
๐1 โครงสร้าง	100.00	0.67
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00	0.67
๐3 อำนาจหน้าที่	100.00	0.67
๐4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00	0.67
การประชาสัมพันธ์	100.00	0.67

o5 ข้าราชการสัมพันธ์	100.00	0.67
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	100.00	0.67
O6 Q&A	100.00	0.67
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	92.86	4.00
แผนการดำเนินงานและงบประมาณ	100.00	1.71
o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00	0.57
o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00	0.57
o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00	0.57
การปฏิบัติงาน	100.00	0.57
o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00	0.57
การให้บริการและการติดต่อประสานงาน	83.33	1.43
o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	50.00	0.285
o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00	0.57
o13 E-Service	100.00	0.57
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	100.00	4.00
การบริหารเงินงบประมาณ	100.00	1.00
o14 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100.00	1.00
o15 รายงานการกำกับติดตามการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00	1.00
o16 รายงานผลการใช้งบประมาณประจำปี	100.00	1.00
o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00	1.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	75.00	3.00
o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00	1.00
o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00	1.00
o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	0.00
o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	0.00	0.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00	4.00
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	3.00
o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	1.00
o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	1.00

๐24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	1.00
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	1.00
๐25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	1.00
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	100.00	20.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	100.00	10.00
นโยบาย No Gift Policy	100.00	6.00
๐26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00	2.00
๐27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00	2.00
๐28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00	2.00
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00	4.00
๐30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00	2.00
๐31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00	2.00
ตัวชี้วัดย่อย 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	100.00	10.00
แผนป้องกันการทุจริต	100.00	4.00
๐32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00	2.00
๐33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00	2.00
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	6.00
๐34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	3.00
๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	3.00
รวม	96.83	38.73

ผลคะแนน ITA ของโครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษาเท่ากับ 92.29 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับผลการประเมินที่ระดับผ่าน

ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีผลคะแนนต่ำในตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริตมีคะแนนต่ำสุด 79.05 คะแนน ซึ่งโครงการจัดตั้งสถาบันฯ ยังต้องปรับปรุงการการประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติและขั้นตอนการยืมทรัพย์สินให้แก่บุคลากรได้รับทราบและปฏิบัติตาม และสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน

ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1 การประเมินคะแนนเต็ม 100 คะแนน ส่วนที่ 2 มีผลคะแนนต่ำในตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนต่ำ 63.00 คะแนน โดยในการตอบแบบวัด EIT ของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ กว่าครึ่งเป็นนักศึกษาชาวต่างชาติ ซึ่งโครงการจัดตั้งสถาบันฯ ได้เน้นสื่อสารเรื่องการเรียนการสอน โดยอาจจะไม่ได้มีการสื่อสารเรื่องการทำงานของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ ให้รับทราบอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะต้องมีการปรับปรุงการสื่อสารเรื่องนี้เพิ่มเติม

ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีผลคะแนนได้คะแนนตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล 94.00 คะแนน ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต 100.00 คะแนน โดยโครงการจัดตั้งสถาบันฯ ยังต้องปรับปรุงเพื่อยกระดับคะแนนให้สูงขึ้น ในข้อ ๐11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ และ ๐21 การขับเคลื่อนจริยธรรม

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

1. มิติกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	คะแนน	มาตรการ
i1) การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	69.29	ควรปรับปรุง
i2) ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	77.86	ควรปรับปรุง
i3) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00	รักษามาตรฐาน
e1) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	83.00	ควรปรับปรุง
e2) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	85.00	ควรปรับปรุง
e3) ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่ EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	100.00	รักษามาตรฐาน
e7) หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน

EIT ส่วนที่ 2	76.00	ควรปรับปรุง
e8) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน		
EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	78.00	ควรปรับปรุง
e9) ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่		
EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	35.00	ควรปรับปรุง

สถานการณ์ดำเนินงานที่ผ่านมา

โครงการจัดตั้งสถาบันฯ มีการวางแผนงานช่วงต้นปี แต่ในระหว่างปีมักจะมีงานเชิงประเด็นสังคมเกิดขึ้นอยู่บ่อยครั้ง ซึ่งโครงการจัดตั้งสถาบันฯ ยังขาดระบบการติดตามการดำเนินงานและการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ จึงทำให้ข้อมูลที่จัดเก็บยังไม่มีความสมบูรณ์ ยังไม่เป็นรูปแบบเดียวกัน

ประเด็นที่ควรพัฒนา

ระบบการจัดเก็บข้อมูล และการติดตามการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2. การให้บริการและระบบ E-service	คะแนน	มาตรการ
e1) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา		
EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	83.00	ควรปรับปรุง
e2) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน		
EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	85.00	ควรปรับปรุง
e3) ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่		
EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	100.00	รักษามาตรฐาน
e7) หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน		
EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	76.00	ควรปรับปรุง
e8) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน		
EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	78.00	ควรปรับปรุง
e9) ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่		

EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	35.00	ควรปรับปรุง
o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	50.00	ควรปรับปรุง
o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00	รักษามาตรฐาน
o13 E-Service	100.00	รักษามาตรฐาน
o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	รักษามาตรฐาน

สถานการณ์ดำเนินงานที่ผ่านมา

การให้บริการ E-Service ของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ เป็นเพียงตัวกลางการสื่อสารไปยังผู้รับบริการเท่านั้น เนื่องจากบริการ E-Service เป็นระบบที่ดูแลโดยบัณฑิตวิทยาลัย ทางโครงการจัดตั้งสถาบันฯ ยังไม่ได้มีการให้บริการ E-Service ด้วยตัวเอง

ด้านการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ที่ผ่านมามีการเปิดโอกาสในรูปแบบที่ไม่เป็นทางการจึงยังไม่ได้มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนนี้อย่างเป็นระบบ

ประเด็นที่ควรพัฒนา

พัฒนาคู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือการให้บริการให้ครบถ้วนทุกงาน เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก

3. มิติช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	คะแนน	มาตรการ
e4) หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย		
EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	100.00	รักษามาตรฐาน
e5) หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน		
EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	100.00	รักษามาตรฐาน
e6) เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน		
EIT ส่วนที่ 1	100.00	รักษามาตรฐาน
EIT ส่วนที่ 2	100.00	รักษามาตรฐาน
o1 โครงสร้าง	100.00	รักษามาตรฐาน
o2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00	รักษามาตรฐาน
o3 อำนาจหน้าที่	100.00	รักษามาตรฐาน
o4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00	รักษามาตรฐาน
o5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	รักษามาตรฐาน

๐6 Q&A	100.00	รักษามาตรฐาน
--------	--------	--------------

สถานการณ์ดำเนินงานที่ผ่านมา

การเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ ถือว่าครบถ้วน

ประเด็นที่ควรพัฒนา

การสื่อสารเรื่องการดำเนินงานของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีการติดต่อประสานงานกันได้รับทราบอย่างมีประสิทธิภาพ

4. มิติกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	คะแนน	มาตรการ
i10) ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	84.29	ควรปรับปรุง
i11) ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	95.71	รักษามาตรฐาน
i12) หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	65.71	ควรปรับปรุง

สถานการณ์ดำเนินงานที่ผ่านมา

ปัจจุบันโครงการจัดตั้งสถาบันฯ มีการประชาสัมพันธ์ถึงแนวปฏิบัติและขั้นตอนในการกำกับดูแลทรัพย์สินให้แก่บุคลากร จึงต้องเพิ่มการประชาสัมพันธ์ และกำกับดูแลการใช้อย่างรัดกุม เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการปฏิบัติที่ผิดระเบียบได้

ประเด็นที่ควรพัฒนา

ประชาสัมพันธ์ถึงแนวปฏิบัติและขั้นตอนในการกำกับดูแลทรัพย์สินให้แก่บุคลากร

5. มิติกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	คะแนน	มาตรการ
i4) หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	80.00	ควรปรับปรุง
i5) ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	97.14	รักษามาตรฐาน
i6) หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	94.29	รักษามาตรฐาน
๐14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	รักษามาตรฐาน
๐15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	รักษามาตรฐาน
๐16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	รักษามาตรฐาน
๐17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00	รักษามาตรฐาน

สถานการณ์ดำเนินงานที่ผ่านมา

โครงการจัดตั้งสถาบันฯ มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุเพียงหนึ่งคน จึงทำให้มีปริมาณงานการจัดซื้อจัดจ้างจำนวนมาก จึงอาจจะยังไม่ได้มีการจัดเก็บข้อมูลสถิติไว้อย่างเป็นระบบ

ประเด็นที่ควรพัฒนา

การจัดเก็บข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบเพื่อสามารถนำไปเปิดเผยได้

6. มิติกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	คะแนน	มาตรการ
i7) ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	97.86	รักษามาตรฐาน
i8) ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริต หรือ ประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	97.86	รักษามาตรฐาน
i9) การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00	รักษามาตรฐาน
o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00	รักษามาตรฐาน
o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00	รักษามาตรฐาน
o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	รักษามาตรฐาน
o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	0.00	ควรปรับปรุง

สถานการณ์ดำเนินงานที่ผ่านมา

เนื่องจากโครงการจัดตั้งสถาบันฯ มีจำนวนบุคลากรน้อย แต่มีความหลากหลายของบุคลากร และยังมีเจ้าหน้าที่โครงการที่เป็นการจ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานโครงการอีกจำนวนหนึ่ง และด้วยข้อจำกัดด้านงบประมาณ ระเบียบบุคคลที่เกี่ยวข้องทำให้ การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นข้อท้าทายอีกอย่างหนึ่งที่โครงการจัดตั้งสถาบันฯ ยังต้องพัฒนา

ประเด็นที่ควรพัฒนา

แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่สามารถตอบโจทย์บุคลากรที่มีความต้องการที่แตกต่างกันมีความหลากหลายได้

7. มิติกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	คะแนน	มาตรการ
i13) ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	83.57	ควรปรับปรุง
i14) ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	80.00	ควรปรับปรุง
i15) ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	73.57	ควรปรับปรุง

o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	รักษามาตรฐาน
o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	รักษามาตรฐาน
o24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	รักษามาตรฐาน
o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	รักษามาตรฐาน
o26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00	รักษามาตรฐาน
o27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00	รักษามาตรฐาน
o28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00	รักษามาตรฐาน
o30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00	รักษามาตรฐาน
o31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00	รักษามาตรฐาน
o32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00	รักษามาตรฐาน
o33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00	รักษามาตรฐาน
o34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	รักษามาตรฐาน
o35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	รักษามาตรฐาน

สถานการณ์ดำเนินงานที่ผ่านมา

โครงการจัดตั้งสถาบันฯ ยังไม่มีการพัฒนาแผนการป้องกันการทุจริตอย่างสมบูรณ์ แต่มีการตรวจสอบการทุจริตจากการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่าย โดยเบื้องต้นได้มีการพัฒนาคู่มือและรายการ Check list เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานจะเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ และในการดำเนินงานด้านโครงการระหว่างประเทศ โครงการจัดตั้งสถาบันฯ ได้มีการว่าจ้างผู้สอบบัญชีในการตรวจสอบอีกทางหนึ่งอยู่แล้ว

ประเด็นที่ควรพัฒนา

พัฒนาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ (การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)

นำผลคะแนน ITA แจ้งแก่บุคลากรของโครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา ทราบถึงผลคะแนนในแต่ละตัวชี้วัด เพื่อให้เห็นจุดที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาาร่วมกัน

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

1. พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลในแต่ละพันธกิจให้ครบถ้วน สมบูรณ์และพร้อมที่จะเปิดเผยได้
2. พัฒนามาตรการส่งเสริมเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยจัดทำเป็นโครงการ/กิจกรรมเป็นระยะ เพื่อเป็นการเน้นย้ำ และสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

3. พัฒนาระบบการสื่อสารเรื่องการดำเนินงานของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ เพิ่มเติมจากที่เดิมนั้นสื่อสารเฉพาะพันธกิจหลัก

ผู้รับผิดชอบ

จันทร์จรียาพร แยมประภารัตน์	งานบริหาร
เบญจมาศ ศรีอมรรัตนกุล	งานการเงินและบัญชี
สมบัติ กิตินาม	งานนโยบายและแผน
เขมิกา กลิ่นเกสร	งานประชาสัมพันธ์
เสมอแซ ย้อยนวล	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลา

ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568

แนวทางการกำกับติดตาม

จัดทำเป็นโครงการ กำหนดกิจกรรม ระยะเวลาที่ และกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน โดยแบ่งย่อยโครงการเป็นระยะ เพื่อที่จะได้มีการทบทวนการดำเนินการและสามารถปรับปรุงก่อนที่จะเริ่มโครงการในระยะต่อไปได้

ข้อจำกัดของหน่วยงาน

โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา เป็นหน่วยงานขนาดเล็กที่มีพันธกิจหลักเทียบเท่ากับคณะ/สถาบัน รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาจำนวน 4 หลักสูตร รวมทั้งพันธกิจด้านการบริการวิชาการที่โครงการจัดตั้งสถาบันฯ รับผิดชอบมีจำนวนมาก และบุคลากรสายสนับสนุนแต่ละตำแหน่งมีเพียงหนึ่งคนทำให้ภาระงานประจำมีมาก ดังนั้นการจัดกิจกรรมเพื่อเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร อาจจะหาเวลาตรงกันได้ยาก จึงอาจจะต้องมีการจัดกิจกรรมหลายครั้ง เพื่อให้ทุกคนสามารถเข้าร่วมได้ และการดำเนินโครงการอาจจะต้องใช้ระยะเวลายาวนานขึ้น