



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา สำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. **ตำแหน่งที่จะบรรจุ** ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. **วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถเลือกช่องทางการสมัครได้ ๑ ช่องทาง ดังนี้

๓.๑ ส่งจดหมายสมัครงานทางไปรษณีย์ พร้อมแนบหลักฐานประกอบการสมัครมาที่ “กองทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ เลขที่ ๙๙๙ หมู่ที่ ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม ๗๓๑๗๐” วงเล็บมุมซองบนขวา “สมัครงานตำแหน่ง(ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัคร)” หรือ

๓.๒ ส่งเอกสารหลักฐานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยระบุในช่อง Subject: ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร_ชื่อนามสกุล (เช่น นักตรวจสอบภายใน_นายสมชาย ใจดี) พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน โดย**ทำเป็น File เดียวกันทั้งหมด จำนวน ๑ File เท่านั้น** ในรูปแบบ “PDF File” ขนาดไม่เกิน ๒๐ MB ส่งมาที่ E-Mail: nikazaa@gmail.com

โดยผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

๔. **เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร**

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร ในกรณียังไม่ได้รับปริญญาให้ใช้หนังสือรับรองซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ๑ ฉบับ

๔.๖ ประวัติการศึกษาและการทำงาน (CV)

๔.๗ จดหมายรับรองคุณสมบัติผู้สมัคร ๒ ฉบับ (ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้)

๕. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ <http://www.mahidol.ac.th/muthai/> หรือ www.op.mahidol.ac.th/orpr/

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธันย์ สุภัทรพันธุ์)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ตำแหน่ง : อาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน : โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาสิทธิมนุษยชน สันติศึกษา หรือสาขาสังคมศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. มีความรู้และความเชี่ยวชาญในงานด้านสิทธิมนุษยชน และ/หรือสันติศึกษา
๓. มีประสบการณ์การทำงานวิจัยและการสอนด้านสิทธิมนุษยชน และ/หรือสันติศึกษา
๔. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี สามารถสอนและปฏิบัติงานทางวิชาการได้ในทั้งสองภาษา
๕. **ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยยื่นผลคะแนนทดสอบพร้อมใบสมัคร (ผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปีนับตั้งแต่วันที่สอบ)**
 - IELTS (Academic Module) คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๖ คะแนน หรือ
 - TOEFL IBT (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า ๗๙ คะแนน หรือ
 - TOEFL – ITP ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน หรือ
 - TOEFL – CBT ไม่ต่ำกว่า ๒๑๓ คะแนน
๖. ยินดีเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. จัดกระบวนการเรียนการสอน และทำหน้าที่ผู้สอนรายวิชาของหลักสูตรฯ ต่างๆ ภายใต้ โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา
๒. พัฒนาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนศึกษาและมีส่วนร่วมในการนำเสนอแผนทิศทางการวิจัยในอนาคตให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ และริเริ่มเสนอแนวทางการวิจัยด้านใหม่ๆ
๓. บริหารจัดการกิจกรรมบริการทางวิชาการของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ
๔. ช่วยงานด้านการบริหารหลักสูตรตามที่ได้รับภารกิจ
๕. ปฏิบัติงานด้านการวิจัย
๖. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารการสมัครงาน

๑. จดหมายสมัครงาน
๒. ประวัติการศึกษาและการทำงาน (CV)
๓. จดหมายรับรองคุณสมบัติผู้สมัคร ๒ ฉบับ
๔. ตัวอย่างผลงานทางวิชาการด้านสิทธิมนุษยชนและ/หรือสันติศึกษาที่คัดเลือกแล้ว ๒-๓ ชิ้น

วิธีการคัดเลือก : พิจารณาจากใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร การนำเสนอผลงานทางวิชาการและสอบสัมภาษณ์

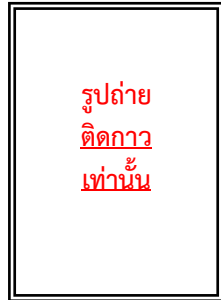
อัตราเงินเดือน : ปริญญาเอก อัตราเงินเดือน ๓๑,๕๐๐ บาท



เลขประจำตัวสอบ.....

ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล

ประเภทบุคลากร พนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่ง **อาจารย์** หน่วยงาน **โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา**
ส่วนงาน **สำนักงานอธิการบดี**

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

- 1.1 ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง)..... นามสกุล.....
NAME (MR./MISS./MRS.).....
- 1.2 วัน เดือน ปีเกิด..... ปัจจุบันอายุ..... ปี.....เดือน
- 1.3 เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา..... สถานที่เกิด(จังหวัด).....
- 1.4 บัตรประชาชนเลขที่ ออกให้ ณ วันหมดอายุ.....
- 1.5 สถานภาพทางทหาร () ได้รับการยกเว้นเนื่องจาก
() ปลดเป็นทหารกองหนุน พ.ศ. () จะเกณฑ์ พ.ศ.
- 1.6 ชื่อ-สกุล บิดา..... ชื่อ-สกุล มารดา.....
- 1.7 สถานภาพการสมรส..... ชื่อ-สกุล คู่สมรส.....
- 1.8 ที่อยู่
ปัจจุบัน.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... Email Address.....

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพขึ้นไปหรือเทียบเท่า)

- 2.1 คุณวุฒิ..... สาขา..... เกรดเฉลี่ย.....
สถานศึกษา ปี พ.ศ.
- 2.2 คุณวุฒิ..... สาขา..... เกรดเฉลี่ย.....
สถานศึกษา ปี พ.ศ.

คุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครงาน

- คุณวุฒิ..... สาขา..... เกรดเฉลี่ย.....
สถานศึกษา ปี พ.ศ.

3. ประวัติการทำงาน

3.1 กรณีทำงานที่อื่น

สถานที่ทำงาน/โทรศัพท์	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลาตั้งแต่ - วันที่	สาเหตุที่ออก

3.2 กรณีเคยปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

ส่วนงาน / หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ - วันที่	สาเหตุที่ออก	เงินชดเชย
	<input type="radio"/> ข้าราชการ <input type="radio"/> พนักงานมหาวิทยาลัย <input type="radio"/> พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) <input type="radio"/> ลูกจ้างชั่วคราว					<input type="radio"/> ได้รับแล้ว <input type="radio"/> ยังไม่ได้รับ

4. สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

- () ตำแหน่ง..... เงินเดือน.....บาท ระยะเวลาปีเดือน
 สถานที่ทำงาน.....จังหวัด.....
- () ว่างาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

5. ความสามารถพิเศษ

- () พิมพ์ดีดไทยคำ/นาที () พิมพ์ดีดอังกฤษคำ/นาที
- () คอมพิวเตอร์ ระบุโปรแกรม.....
- () ภาษาอังกฤษ ระบุ (ดี/พอใช้) พูด อ่าน เขียน
 คะแนนการทดสอบภาษาจาก (โปรดระบุ) ได้คะแนน
- () ภาษา.....ระบุ (ดี/พอใช้) พูด อ่าน เขียน
- () ขับรถยนต์ได้ใบขับขี่ No.
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

6. ผลงานทางวิชาการ หรือผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

7. ทราบประกาศรับสมัครจาก

- () ประกาศรับสมัครภายในมหาวิทยาลัย () ประกาศรับสมัครภายนอกมหาวิทยาลัย
- () บุคคลภายในมหาวิทยาลัย () บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย
- () เว็บไซต์มหาวิทยาลัย () หนังสือพิมพ์ () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....